

**CURRICULUM VITAE
FORMATIVO E
PROFESSIONALE**



REDATTO IN FORMA DI
AUTOCERTIFICAZIONE AI
SENSI ART. 46 E 47 DPR
28/12/2000 N°445

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	LUCIA CANCELLIERI
Data di nascita	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Qualifica	Dirigente Amministrativo
Amministrazione ove presta attualmente servizio	Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche - Amministrazione centrale [REDACTED] - 60131 - Ancona
Incarico attuale	Direttore Struttura Complessa Affari Generali e Contenzioso presso la Direzione Generale ASUR con incarico di coordinamento delle Strutture di Area Vasta per le medesime funzioni.
Numero telefonico dell'Ufficio	[REDACTED]
Fax dell'Ufficio	[REDACTED]
E- mail istituzionale	[REDACTED]
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ESPERIENZE LAVORATIVE	

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Urbino, con la votazione di 110/110 e menzione di lode, con Tesi di laurea in diritto penale, dal titolo "Aspetti della responsabilità penale del medico", relatore Prof. Lucio Monaco.

**ALTRI TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI**

Pratica notarile biennale, svolta presso lo studio del Notaio Annunziata Morico completata in data 29/11/1997.

Frequenza della scuola di notariato di Bologna nel periodo ottobre 1996 - marzo 1997;

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, con orientamento al diritto amministrativo, diritto civile e processuale civile, conseguita nella sessione di esami 1998, tenuta presso la Corte di Appello di Ancona.

Iscrizione dall'aprile 2000 all'Albo Avvocati di Pesaro ai fini dell'esercizio dell'attività forense.

Corso di perfezionamento in "Management dei processi di esternalizzazione in sanità", tenuto presso l'Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia, con tesi finale nell'anno 2006.

Per effetto del DD n. 438 del 12/05/2014 è inserita nell'elenco dei candidati idonei alla nomina a Direttore Generale di Azienda Sanitaria Regionale della Regione Piemonte.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 2000 al 31 marzo 2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Ospedaliera "G. Salesi"

• Tipo di impiego

Assunta nel 2000, quale **Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D**, con assegnazione all'Ufficio AA.GG. Legale e Contenzioso presso l'Azienda Ospedaliera "G. Salesi" di Ancona, in seguito alla partecipazione a concorso pubblico per titoli ed esami bandito dall'Azienda.

Ha conseguito successivamente, a seguito di concorso interno presso l'A.O. Salesi, la qualifica di **Collaboratore Amministrativo Professionale Legale Esperto (DS) per l'area AA.GG. Legale e Contenzioso**.

• Principali mansioni e responsabilità

Presso il detto Ufficio Affari Generali Legali e Contenzioso ha svolto:

- le funzioni legali ivi compresa, la gestione, in via stragiudiziale del contenzioso aziendale concernente la materia del lavoro;
- l'attività di supporto giuridico – amministrativo alla Direzione e consulenziale ai Servizi aziendali;
- l'attività quale membro dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari;
- l'attività di gestione del pacchetto assicurativo aziendale e di gestione sinistri e nel 2003 è stata designata quale responsabile del Risk Management aziendale;
- l'attività di gestione della contrattualistica e convenzioni;
- l'attività di controllo di tutte le fasi dell'iter procedimentale amministrativo dell'attività di sperimentazione dei farmaci;

• Date (da – a)

Dal 01 aprile 2004 al 31 marzo 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche

• Tipo di impiego

Dal 1° aprile 2004 le è stato conferito incarico di Dirigente presso il Servizio Avvocatura dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche.

• Principali mansioni e responsabilità

Nell'ambito del detto incarico dirigenziale si è occupata:

- del supporto giuridico – amministrativo rispetto all'implementazione del sistema di prevenzione e protezione ex Legge 626/94 e ss.mm.ii., ad oggi Dlgs 81/08 ss.mm.ii, mediante elaborazione, quale Responsabile del Procedimento, dei principali provvedimenti volti a disciplinare la materia coerentemente con la riorganizzazione del sistema ASUR/ex ASL. In particolare ha elaborato il sistema delle deleghe e del decentramento amministrativo alle Direzioni delle ex ASL e successivamente di Area Vasta ai sensi della LR. 13/2003.
- della razionalizzazione del sistema assicurativo aziendale e del coordinamento delle attività di gestione assicurazioni e sinistri delle 13 ex ASL della Regione Marche.
- del contenzioso aziendale giudiziale e stragiudiziale per responsabilità sanitaria e del contenzioso aziendale afferente gli altri settori di attività dell'ASUR;
- del supporto giuridico – amministrativo al Direttore Generale ai fini dell'elaborazione dei regolamenti aziendali nonché ai fini della disciplina provvisoria del processo di decentramento amministrativo in corso di attuazione, anche mediante elaborazione, quale Responsabile del Procedimento, degli atti di ridefinizione razionalizzazione e rimodulazione dell'assetto organizzativo aziendale.

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

Dal 01 aprile 2007 alla data odierna

Dal 01 aprile 2007, ha assunto l'incarico di Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali dell'ASUR - diretta senza soluzione di continuità fino al 01/06/2009 data di attribuzione dell'Area Affari Generali e Istituzionali dell'ASUR.

In data 03/10/2008 è stata proclamata vincitrice, al primo posto della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente Amministrativo (Area Giuridico-Amministrativa), bandito da ASUR ed ha proseguito l'incarico di Direzione dell'Area Affari Generali e Legali dell'ASUR;

Dal 01/06/2009 ha assunto, senza soluzione di continuità rispetto al precedente incarico, l'incarico di Direttore dell'Area Affari Generali e Istituzionali dell'ASUR presso l'Amministrazione centrale dell'Azienda;

Dal 01/04/2011 ha assunto, senza soluzione di continuità rispetto all'incarico precedente, l'incarico di Direttore dell'Area Affari Generali e Contenzioso in seguito all'annessione e riconduzione in unica Area Organizzativa dell'Unità Operativa Affari Legali e Contenzioso dell'ASUR ex. ZT. 7 di Ancona.

Dal marzo 2009 ha assunto, giusta Determina n. 235/DG del 18/03/2009 il coordinamento delle attività relative ai percorsi di gestione dei sinistri RC terzi ed assunto la funzione, che svolge a tutt'oggi, di componente del tavolo tecnico per la definizione dei sinistri per responsabilità civile terzi.

• Principali mansioni e responsabilità

Nell'ambito degli incarichi dirigenziali ricoperti si è occupata di:

- Affari generali e istituzionali, flussi documentali; privacy e accesso agli atti; pubblicazione atti e tenuta dei registri delle determinazioni del D.G.; Protocollo informatico generale; gestione archivi di deposito storico e archivi correnti; semplificazione amministrativa e aggiornamento normativo;
- Contenzioso amministrativo e del lavoro in fase stragiudiziale e giudiziale;
- Contenzioso per risarcimento danni da responsabilità civile verso terzi;
- Contenzioso relativo alle Gestioni Liquidatorie ex USL;
- Supporto giuridico - amministrativo e consulenziale alla Direzione Generale ed alle Aree aziendali, provvedendo all'elaborazione delle procedure concernenti la governance aziendale, gli aspetti relativi al perfezionamento del processo di rimodulazione dell'assetto organizzativo, l'elaborazione dei principali atti di organizzazione e di decentramento amministrativo a valenza aziendale, inclusa la regolamentazione in materia di deleghe del datore di lavoro ex Dlgs 81/08 ss.mm.ii.
- Gestione diretta dei sinistri per responsabilità civile verso terzi determinati da colpa professionale medica e di tutti i profili del risarcimento inclusa la trattazione delle azioni di rivalsa e surroga degli Enti aventi titolo. (Il settore gestione sinistri, sulla base di specifica procedura di gestione autonoma e diretta dei casi di responsabilità civile verso terzi, svolge il controllo sulla corretta applicazione a livello periferico del modello organizzativo e gestionale adottato, coordinando l'attività delle strutture aziendali dedicate e sovrintendendo alle procedure di riconciliazione degli apporti istruttori. Provvede in via definitiva anche acquisendo approfondimenti medico - legali alla quantificazione del danno ed alla procedura di liquidazione in caso di accoglimento della richiesta risarcitoria);
- Coordinamento e indirizzo alle strutture periferiche, nella gestione di tutti contratti assicurativi aziendali;

• Altri incarichi professionali

- Con Determina n. 288 del 06/06/2007 è stata nominata quale Referente aziendale per la privacy.
- E' referente aziendale per le Gestioni Liquidatorie nell'ambito del gruppo costituito presso la P.F. Gestione Liquidatoria della Regione Marche, con l'obiettivo di definire le partite di debito/credito afferenti le gestioni liquidatorie delle disciolte USL.
- E' componente del Comitato Etico aziendale per le sperimentazioni cliniche dei farmaci, quale esperto giuridico e assicurativo;
- E' responsabile della Segreteria Tecnico Scientifica del Comitato Etico aziendale.

• Altre esperienze professionali

Ha curato il percorso amministrativo ed elaborato il modello organizzativo per la costituzione della Fondazione dell'Ospedale "G. Salesi" ONLUS dove ha prestato attività a titolo gratuito quale consigliere di amministrazione.

• Partecipazione a gruppi di lavoro

Ha fatto parte dei seguenti gruppi di lavoro:

- "Organizzazione delle funzioni Avvocatura – Legale" dell'ASUR;
- "Formule innovative di affidamento servizi appalti e convenzionamenti" in adempimento della D.G.R.M. 747/04;
- "Comitato di Gestione del Rischio Clinico istituito con Determina n. 130/DG del 18/08/04;

• Organizzazione eventi formativi aziendali

Ha organizzato i seguenti eventi formativi:

- Incontro di approfondimento sul tema "La crisi del sistema della responsabilità sanitaria: verso modelli alternativi di conciliazione delle controversie" – L'esperienza della Provincia Autonoma di Trento in materia di Camere conciliative", Ancona 20/07/04;
- Incontro di Studio sul tema "La responsabilità penale e civile del sanitario orientamenti giurisprudenziali e prospettive di evoluzione normativa", Ancona 20/02/06

• Corsi di formazione e orientamento professionale

Ha partecipato ai seguenti eventi formativi

- "La difesa in giudizio delle P.A." – Roma 14/15/16 maggio 2001;
- "La gestione delle controversie nella P.A." – Roma 26/27/28 novembre 2001;
- "Il nuovo testo unico sul Pubblico Impiego: Tipologia del Lavoro flessibile. Il Contenzioso" – 29 giugno 2001 ASL 7 di Ancona;
- "Il processo del lavoro nelle Amministrazioni Pubbliche e la Difesa in Giudizio" - Roma 16/17/18 maggio 2002;
- "La trasformazione dei sistemi amministrativi e contabili – Problematiche di CO.GE./CO.AN) – Ancona, 14/15 marzo 2001, Agenzia Regionale Sanitaria;

- "Firma digitale, documento informatico e sistema di protocollo informatico", Ancona 17 dicembre 2001;
- "Sanità e Privacy", Ancona 22 marzo 2002;
- "La Sperimentazione clinica dei farmaci ed il ruolo dei Comitati Etici alla luce delle nuove normative europee", Ancona 18 aprile 2002;
- "Il codice di comportamento", Ancona 26 novembre 2002;
- "Il Risk management in sanità: metodologie e strumenti", Milano 22 maggio 2001;
- "Giornata di formazione AON – Divisione Enti Pubblici – in materia di assicurazioni", organizzata, dalla Aon S.p.A, Ancona 16 maggio 2003;
- "La gestione del rischio clinico nella pratica sanitaria", Seres Onlus, Ancona 16 dicembre 2003;
- Corso residenziale sul tema "La riforma del sistema sanitario regionale", Osimo 14 -15 maggio 2004, presso il Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo;
- Seminario di Studio:"Il sistema dei ruoli e delle responsabilità nel processo di riordino del Servizio Sanitario Regionale", Jesi, 11/02/05;
- Seminario di Studio:"Il sistema delle Responsabilità condivise", Loreto 13/05/05;
- Seminario di aggiornamento professionale sul tema "Diritti dei cittadini e tecnologie informatiche", Osimo, 07/10/05, presso il Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo;
- Convegno sul tema "La Sanità nelle Marche tra vincoli e opportunità, 02 dicembre 2005;
- Convegno di Studio "Il Comitato Nazionale per la Bioetica:1991 – 2005. Quindici anni di impegno", Roma 03/11/05;
- Corso Residenziale sul tema "Il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", Osimo 25 e 26 maggio 2006;
- Incontro di studio – "Autonomia e Responsabilità del medico:quale cambiamento?" – Fabriano 20/04/2007;
- Corso di formazione presso SDA Bocconi Milano, dal 01 al 03 aprile 2009, dal titolo "Gestire la funzione amministrativa nelle aziende sanitarie".
- Corso di aggiornamento sulla giurisprudenza amministrativa, organizzato dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti e tenutosi presso il Tribunale di Ancona dall' 11 ottobre al 22 novembre 2013;
- Giornata nazionale di studio e confronto "Sinistri, buone pratiche e responsabilità professionale in sanità", tenutosi a ROMA il 29 ottobre 2013 – CAMPIDOGLIO

• Attività di docenza
e come relatore

Ha svolto le seguenti attività quale docente e relatore

- Relatore al Seminario tenutosi presso l'Azienda Ospedaliera "G. Salesi" avente ad oggetto "Le infezioni Ospedaliere in ambito Pediatrico e Ostetrico – Ginecologico", sull'argomento "Tematiche medico – legali relative alle infezioni ospedaliere", 1° e 2° edizione, 2002 - 2003.
- Relatore al Corso di aggiornamento professionale: "NURSING DEL BAMBINO OPERATO" nella 1° e 2° edizione 2003, sull'argomento "Responsabilità civile e penale dell'infermiere".
- Docente in materia di "Economia e organizzazione aziendale" ai corsi di qualificazione professionale per Operatore Socio Sanitario e di riqualificazione professionale per OTA e OSA tenuti presso la ex Azienda Ospedaliera "G. Salesi";
- Docente in materia di Collaborazioni Coordinate e Continuative ai corsi di aggiornamento tenuti presso la Zona Territoriale n. 4 di Senigallia nel settembre 2006;
- Dall'anno 2009 ad oggi svolge, per conto del Centro di Formazione del Dipartimento di Prevenzione di Urbino, attività di docenza in materia di diritto funebre e polizia mortuaria, nell'ambito dei corsi per operatori del settore, organizzati dalla Regione Marche.
- Relatore al Convegno tenutosi a Senigallia il 28 settembre 2013 dal titolo "Rischio Clinico e protezione assicurativa e personale", sull'argomento "La responsabilità sanitaria tra trasferimento assicurativo e gestione diretta. Disfunzionalità e possibili soluzioni in assenza di mercato".

• Approfondimenti
non editi a stampa

Ha redatto i seguenti approfondimenti

- "Problematiche medico – legali sulle infezioni ospedaliere", in atti del Seminario "Le infezioni Ospedaliere in ambito Pediatrico e Ostetrico – Ginecologico";
- "Responsabilità civile e penale dell'infermiere", in atti del Corso di aggiornamento professionale "NURSING DEL BAMBINO OPERATO".

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

• Capacità di lettura

Buono

• Capacità di scrittura

Buono

• Capacità di espressione orale

Buono

Capacità nell'uso delle tecnologie

Ottima conoscenza degli ambienti di lavoro di Microsoft Office

Lì 01/08/2014

LUCIA CANCELLIERI